

# Όμιλος Επιχειρήσεων Σαρακάκη



## // ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ Αξίες, πολιτικές και οδηγίες

## Πίνακας Περιεχομένων

1.	Μήνυμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο.....	3
2.	Υπευθυνότητα και Παραβάσεις.....	3
	Υπευθυνότητα προς Ενημέρωση και Τήρηση Κώδικα Δεοντολογίας.....	3
	Καθήκον για Αναφορά Παραβάσεων.....	3
	Μηχανισμός Whistleblowing.....	4
3.	Το Όραμα, ο Σκοπός και οι Αξίες μας.....	4
	Το Όραμά μας και ο Σκοπός μας.....	4
	Οι Αξίες μας.....	4
4.	Περιβάλλον Εργασίας.....	5
	Βασικές Συνθήκες Εργασίας.....	5
	Κατά της Παρενόχλησης.....	6
	Υγεία και Ασφάλεια.....	6
5.	Δώρα, Διευκολύνσεις, Γεύματα και Σύγκρουση Συμφερόντων.....	8
	Αποδοχή Δώρων.....	8
	Προσφορά Δώρων.....	8
	Ψυχαγωγία και Γεύματα.....	9
	Σύγκρουση Συμφερόντων.....	10
	Κατά της Διαφθοράς.....	10
	Κατά της Δωροδοκίας.....	10
6.	Εμπιστευτικότητα και Χρήση Περιουσιακών Στοιχείων.....	10
	Ασφάλεια Πληροφοριών.....	10
	Καθαρό Γραφείο.....	11
	Χρήση Περιουσιακών Στοιχείων.....	12
7.	Βιωσιμότητα.....	12
	Πολιτική για την Ποιότητα, το Περιβάλλον και την Υγεία και Ασφάλεια κατά την Εργασία.....	13
	Περιβάλλον.....	13
	Εταιρική Διακυβέρνηση.....	13
	Δράσεις Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης.....	13
8.	Ανταγωνισμός και Διεθνές Εμπόριο.....	13
	Θεμιτός Ανταγωνισμός.....	13
	Απαγορευμένες Συναλλαγές.....	14
	Νομιμοποίηση Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες.....	15



## 1. Μήνυμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο

Ο συνεχής σεβασμός στις Αξίες, τον Σκοπό και το Όραμα του Ομίλου μας είναι απολύτως απαραίτητος. Το συνεχώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον μέσα στο οποίο πρέπει να λειτουργήσουμε, παίρνοντας τη σωστή απόφαση και ενεργώντας σύμφωνα με τις πεποιθήσεις του Ομίλου, αποτελεί μια πρόκληση. Αυτός ο κώδικας δεοντολογίας σκοπό έχει να προσφέρει καθοδήγηση και πληροφόρηση σχετικά με τις πολιτικές και διαδικασίες του Ομίλου μας, αλλά κυρίως σχετικά με το επιχειρηματικό ήθος και πνεύμα του. Βασίζεται στις διαδικασίες λειτουργίας μας, έτσι ώστε να μπορούμε να ανταγωνιζόμαστε με ήθος και δικαιοσύνη κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες. Σας καλώ όλους να ασπαστείτε αυτά τα πρότυπα ώστε να διατηρήσουμε την εμπιστοσύνη και το σεβασμό που είναι απαραίτητα για τη μελλοντική επιτυχία του Ομίλου μας.

## 2. Υπευθυνότητα και Παραβάσεις

### Υπευθυνότητα προς Ενημέρωση και Τήρηση Κώδικα Δεοντολογίας

Ο Όμιλος Επιχειρήσεων Σαρακάκη δεσμεύεται στο να εφαρμόζει δίκαιες πρακτικές κατά την άσκηση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας. Αυτή η δέσμευση για ακεραιότητα απαιτεί από τον κάθε ένα από εμάς να ενεργεί ηθικά. Κάθε ένας, εκ μέρους του Ομίλου μας, αναμένεται να ενεργεί με εντιμότητα, πάντα και κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες και να συμπεριφέρεται με τρόπο που προστατεύει και ενισχύει τη φήμη του Ομίλου μας.

Όλοι οι εργαζόμενοι πρέπει να γνωρίζουν και να συμμορφώνονται με τη δεοντολογία και τις πολιτικές του Ομίλου μας και είναι υπεύθυνοι να τηρούν όλες τις νομικές απαιτήσεις που σχετίζονται με την εργασία τους. Σε περίπτωση αμφιβολίας οφείλετε να ενημερώσετε την Διοίκηση και να λάβετε τις ανάλογες διευκρινίσεις.

### Καθήκον για Αναφορά Παραβάσεων

Παρακαλούμε να έχετε υπόψιν ότι παραβάσεις του νόμου μπορούν να εκθέσουν τον Όμιλο μας, και ακόμα και τον παραβάτη ατομικά, σε πρόστιμα, ποινικές ρήτρες, και, σε μερικές περιπτώσεις, φυλάκιση. Επιπρόσθετα, οι παραβάσεις μπορούν να ζημιώσουν τη φήμη του Ομίλου μας. Σε κάθε ένα που παραβαίνει το νόμο μπορεί να του επιβληθούν πειθαρχικές ποινές συμπεριλαμβανομένης της απομάκρυνσης από την εταιρεία.

Εάν πέσει στην αντίληψή σας κάποια παράβαση ή υποψία για παράβαση πολιτικής του Ομίλου ή νομικών απαιτήσεων σχετιζόμενων με την επιχειρηματική του δραστηριότητα, πρέπει να το αναφέρετε εγκαίρως σε έναν από τους ακόλουθους:

- Προϊστάμενό σας
- Διευθυντή σας
- Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού
- Διευθύντρια Νομικού Τμήματος
- Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
- Βοηθούς Διοίκησης

Σας διαβεβαιώνουμε ότι όλες τις αναφορές τις χειριζόμαστε εμπιστευτικά.



## **Μηχανισμός Whistleblowing**

Η Εταιρεία διαθέτει Μηχανισμό Αναφορών Παραβιάσεων (Whistleblowing Mechanism), ο οποίος λειτουργεί σε συνεργασία με εξωτερικό ανεξάρτητο συνεργάτη, διασφαλίζοντας την αμεροληψία και το αδιάβλητο της διαδικασίας. Ο μηχανισμός είναι σύμφωνος με τον Ν. 4990/2022 και την Οδηγία (ΕΕ) 2019/1937, παρέχει ασφαλείς διαύλους αναφοράς και εγγυάται την εμπιστευτικότητα, την προστασία των προσωπικών δεδομένων και την προστασία των αναφερόντων από αντίποινα, με δυνατότητα επώνυμων ή ανώνυμων αναφορών.

Οι εργαζόμενοι και λοιπά ενδιαφερόμενα μέρη μπορούν να υποβάλουν αναφορές μέσω των παρακάτω διαύλων:

- Ηλεκτρονικής πλατφόρμας αναφοράς
- [ΑΣ](#)
- [Απόλλων/ Enser/ Sigma Romania/Sigma Bulgaria](#)
- Email
- Τηλεφωνικής γραμμής
- Ταχυδρομείου
- Προσωπικής συνάντησης με τον Υ.Π.Π.Α.

## **3. Το Όραμα, ο Σκοπός και οι Αξίες μας**

### **Το Όραμά μας**

Κάνουμε το όραμά μας πραγματικότητα θέτοντας ως κορυφαία προτεραιότητά μας τη βελτίωση της καθημερινής ζωής των πελατών μας. Παρέχουμε καινοτόμα προϊόντα και πρωτοποριακές υπηρεσίες με προστιθέμενη αξία στις κοινότητες που δραστηριοποιούμαστε. Καθώς μας χαρακτηρίζει η ευελιξία, μπορούμε και προσαρμόζουμε τους πόρους και τις προτεραιότητές μας αναζητώντας ευκαιρίες για δημιουργία αξίας. Δέσμευσή μας είναι να προσφέρουμε λύσεις και εξατομικευμένες εμπειρίες, ενώ παράλληλα φροντίζουμε να λειτουργούμε με βιώσιμο τρόπο.

### **Ο Σκοπός μας**

Ενδυναμώνουμε την εμπιστοσύνη και την ανάπτυξη μέσω βιώσιμων, επιδραστικών και ανθρωποκεντρικών λύσεων για όλους.

### **Οι Αξίες μας**

#### 1. Αξιοπιστία - Ακεραιότητα

Με σεβασμό στην ιστορία του Ομίλου μας, δρούμε πάντα με ακεραιότητα. Δίνουμε αποκλειστικά υποσχέσεις που καταφέρνουμε και εκπληρώνουμε.

#### 2. Ανοιχτή επικοινωνία - Ειλικρίνεια - Αυθεντικότητα

Επικοινωνούμε ανοιχτά, με ειλικρίνεια, διαφάνεια και αυθεντικότητα. Οι επιχειρηματικοί μας στόχοι όπως και τα οικονομικά μας αποτελέσματα επικοινωνούνται σε όλους τους εργαζομένους του Ομίλου μας.

#### 3. Υγιάς ανάπτυξη - Αριστεία – Ενότητα – Ομαδικό Πνεύμα



Έχουμε ως στόχο την υγιή ανάπτυξη και τις υψηλές επιδόσεις ενώ προσπαθούμε να εξελισσόμαστε συνεχώς, να καινοτομούμε και να βελτιωνόμαστε. Δουλεύουμε όλοι μαζί για έναν κοινό σκοπό, μοιραζόμαστε τους ίδιους στόχους υιοθετώντας μία νοοτροπία που την καθορίζει το αποτέλεσμα σε ό,τι κάνουμε. Γινόμαστε πιο δυνατοί δουλεύοντας ενωμένοι, σαν μία ομάδα.

#### 4. Οι Άνθρωποι μας είναι η Προτεραιότητά μας

Οι άνθρωποι μας βρίσκονται στο επίκεντρο της δουλειάς μας. Νοιαζόμαστε ο ένας για τον άλλον, ενώ βασική μας προτεραιότητα είναι να χτίσουμε μια κουλτούρα συνεχούς μάθησης που θα εξελίξει τον οργανισμό μας. Επενδύουμε στην προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη των ανθρώπων μας, παρέχοντάς τους ισχυρά κίνητρα, προωθώντας την δίκαιη αντιμετώπιση όλων, την διαρκή εκπαίδευση ενώ ανταμείβουμε τις πρωτοβουλίες και τις προσπάθειές τους.

#### 5. Πελατοκεντρική Προσέγγιση

Επιθυμία μας είναι να έχουμε τους πελάτες μας ικανοποιημένους. Ακούμε και κατανοούμε τις ανάγκες τους. Προσφέρουμε πρωτοποριακές λύσεις, υψηλής ποιότητας εξυπηρέτηση και συνολικά μία εξαιρετική εμπειρία που τους παρέχει ηρεμία.

#### 6. Συνεργατικότητα και Σύναψη Συμφωνιών

Είμαστε αφοσιωμένοι στις κοινότητες που δραστηριοποιούμαστε και εκτιμούμε ιδιαίτερα τις συνεργασίες που έχουν διάρκεια στον χρόνο. Εκπροσωπούμε τις μάρκες μας με επαγγελματισμό και ενθουσιασμό, σεβόμενοι ταυτόχρονα τις αξίες που τις ξεχωρίζουν προς αμοιβαίο όφελος.

#### 7. Δεσμευόμαστε να είμαστε ωφέλιμοι

Δεσμευόμαστε να εξυπηρετούμε τις κοινότητες στις οποίες ζούμε υιοθετώντας τις κατάλληλες πρακτικές εταιρικής διακυβέρνησης για την προστασία του περιβάλλοντος και την βελτίωση της ζωής των ανθρώπων μας καθώς και του ευρύτερου κοινωνικού συνόλου.

## 4. Περιβάλλον Εργασίας

### Βασικές Συνθήκες Εργασίας

#### Γενική εικόνα

Ο Όμιλος Επιχειρήσεων Σαρακάκη βασίζεται στη γνώση, τις δυνατότητες και τις προσωπικές προσπάθειες του προσωπικού του ανεξαρτήτως θέσεως εργασίας. Η ηγετική θέση του Ομίλου στο συνεχώς μεταβαλλόμενο ανταγωνιστικό περιβάλλον της αγοράς αυτοκινήτου είναι αποτέλεσμα της αφοσίωσης και του ομαδικού πνεύματος του προσωπικού του. Σκοπός του είναι να προσελκύει, αναπτύσσει και διατηρεί προσωπικό με πολλές δεξιότητες επενδύοντας στην επαγγελματική τους ανάπτυξη και ανταμείβοντας την επίδοσή τους.

Αναμένουμε από το προσωπικό μας να υιοθετεί την αντίληψη ότι η αρμονική συνεργασία και η δέσμευση για την επίτευξη ενός κοινού στόχου αποτελούν βασικούς παράγοντες για την επιτυχία του Ομίλου. Ο Όμιλος προσδοκά από τους ανθρώπους του να επιδεικνύουν επαγγελματισμό, ανθρωποκεντρική προσέγγιση, υπομονή και επιμονή, ενδιαφέρον για συνεχή εξέλιξη, δυναμισμό, ευελιξία και ομαδικό πνεύμα, ώστε να επιτυγχάνεται ο στόχος για προσφορά υψηλής ποιότητας υπηρεσιών στους πελάτες και να διασφαλίζεται η επιτυχημένη πορεία του στην αγορά αυτοκινήτου.

Τελευταίο αλλά εξίσου σημαντικό είναι ότι ο Όμιλος δηλώνει εναντίον της παιδικής και της εξαναγκασμένης απασχόλησης.

#### Κύριοι στόχοι



- Παροχή ανταγωνιστικής αμοιβής και ωραρίου εργασίας, σε συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία
- Παροχή ίσων ευκαιριών
- Σεβασμός στις διαφορετικές ιδέες, αντιλήψεις και πεποιθήσεις

## **Κατά της Παρενόχλησης**

### Γενική εικόνα

Αποτελεί προϋπόθεση για εμάς να μην ανεχόμαστε την παρενόχληση ή τη διάκριση στον εργασιακό μας χώρο ώστε να έχουμε ένα περιβάλλον εργασίας όπου κυριαρχεί ο σεβασμός και η δέσμευση ότι ανήκουμε όλοι σε μια εταιρεία. Η παρενόχληση περιλαμβάνει λεκτική ή άλλη συμπεριφορά που μπορεί να είναι υποτιμητική, εκφοβιστική ή προσβλητική σε άλλους. Η διάκριση αφορά σε αναπηρία, φυλή, θρησκευτικές πεποιθήσεις, φύλο, ηλικία και εμφάνιση. Όλοι εμείς, καθώς και οι προμηθευτές και άλλοι επισκέπτες στις εγκαταστάσεις μας, προστατεύονται από αυτό και επιθυμούμε να συμμορφώνονται με αυτό. Οι παραβάσεις θα οδηγούν σε πειθαρχικές ενέργειες συμπεριλαμβανομένης της απομάκρυνσης από την εταιρεία.

### Οδηγίες

- Μην κάνετε αστεία, χρησιμοποιείτε γλώσσα, ή συμμετέχετε σε ενέργειες που μπορεί να προσβάλουν τους άλλους.
- Μην εκφοβίζετε τους άλλους χρησιμοποιώντας πίεση, απειλές ή αστεία εις βάρος τους.
- Αποθαρρύνετε τους άλλους από το να χρησιμοποιούν τέτοια συμπεριφορά.
- Να λαμβάνετε σοβαρά υπόψιν όλα τα παράπονα παρενόχλησης. Οι Διευθυντές και οι Προϊστάμενοι θα πρέπει να ενθαρρύνουν ένα εργασιακό περιβάλλον όπου ο κάθε ένας αισθάνεται ελεύθερος να αναφέρει πιθανές παραβάσεις.

## **Υγεία και Ασφάλεια**

### Γενική εικόνα

Ο Όμιλος μας δεσμεύεται να προσφέρει αξιόπιστα και υψηλής ποιότητας προϊόντα και υπηρεσίες, σεβόμενος το Περιβάλλον, την Υγεία & Ασφάλεια στην Εργασία (ΥΑΕ), ικανοποιώντας τις απαιτήσεις και προσδοκίες των πελατών και λαμβάνοντας υπόψιν οποιοσδήποτε νομοθετικές και ρυθμιστικές απαιτήσεις.

Στα πλαίσια της εφαρμογής της Πολιτικής για την Ποιότητα, Περιβάλλον και Υγεία & Ασφάλεια στην Εργασία (Πολιτική), ο Όμιλος έχει αναπτύξει, εγκαταστήσει και εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης (ΣΔ) της Ποιότητας, του Περιβάλλοντος, Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία, το οποίο βασίζεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις ακόλουθες αρχές:

### Αρχές

- Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση όλων των ενεργειών που μπορούν να επηρεάσουν την ποιότητα και το περιβάλλον σύμφωνα με τις καθιερωμένες Διαδικασίες και την υπόλοιπη τεκμηρίωση του ΣΔ.





## 5. Δώρα, Διευκολύνσεις, Γεύματα και Σύγκρουση Συμφερόντων

### Αποδοχή Δώρων

#### Γενική εικόνα

Κάθε ένας από εμάς αναμένεται να ενεργεί με τρόπο που προωθεί τα βέλτιστα συμφέροντα του Ομίλου. Οι προσωπικές σχέσεις με προμηθευτές, συνεργάτες και πελάτες δεν πρέπει να επηρεάζουν την ικανότητά μας να ενεργούμε με τον καλύτερο δυνατό τρόπο για τα συμφέροντα του Ομίλου. Αυτές οι σχέσεις δεν πρέπει να ζημιώνουν τη φήμη του Ομίλου μας δημιουργώντας την υποψία απρεπούς συμπεριφοράς. Αν έχετε αμφιβολία για κάποια ενέργειά σας, σας συμβουλεύουμε να αναρωτηθείτε πώς θα έβλεπαν οι τρίτοι τις ενέργειές σας, αν αναφέρονταν στη Διοίκηση ή στα ΜΜΕ. Δεχόμενοι δώρα ή διευκολύνσεις από μια επαγγελματική γνωριμία, θα μπορούσε να επηρεαστεί η ικανότητά σας να παίρνετε αποφάσεις εκ μέρους του Ομίλου. Επίσης, αυτά τα δώρα ή οι διευκολύνσεις θα μπορούσαν να ερμηνευθούν ως συμπεριφορά, μέσω της οποίας, αυτή η επαγγελματική γνωριμία αναζητά προνομιακή μεταχείριση.

#### Οδηγίες

- Μην ζητάτε δώρο ή διευκόλυνση από ένα άτομο ή οργανισμό που έχει επαγγελματική σχέση με τον Όμιλο ή που αναζητά ενεργά να δημιουργήσει μια τέτοια σχέση ή είναι πιθανό να δημιουργηθεί μια τέτοια σχέση.
- Να δεχόσαστε δώρο ή διευκόλυνση που προσφέρεται δωρεάν από μια επαγγελματική γνωριμία μόνο εάν η αξία του είναι συμβολική, αφορά μια προώθηση πωλήσεων, διαφήμιση ή δημοσιότητα, και γίνεται για νόμιμο εμπορικό σκοπό.
- Να μη δεχόσαστε ποτέ κάποιο από τα ακόλουθα είδη δώρων ή διευκολύνσεων:
  - Μετρητά και δάνεια
  - Εκπτώσεις σε προϊόντα ή υπηρεσίες, εκτός και αν ο προμηθευτής τα/τις διαθέτει γενικότερα σε όλους τους εργαζόμενους του Ομίλου
  - Διατακτικές δώρων καθώς θεωρούνται συνώνυμες μετρητών
- Ακατάλληλα δώρα θα πρέπει να επιστρέφονται με την ενδεδειγμένη ευγένεια εξηγώντας την πολιτική του Ομίλου μας. Αν δεν είναι πρακτικά εφικτό να επιστρέψετε ένα δώρο ή δεν είστε σίγουροι αν είναι κατάλληλο, παρακαλούμε συμβουλευτείτε έναν από τους ακόλουθους:
  - Τον Προϊστάμενο ή Διευθυντή σας
  - Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού
  - Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

Σε περίπτωση αμφιβολίας οφείλετε να ενημερώσετε την Διοίκηση και να λάβετε τις ανάλογες διευκρινίσεις.

### Προσφορά Δώρων

#### Γενική εικόνα



Όπως συμβαίνει με την αποδοχή δώρων, το να προσφέρετε δώρα μπορεί να βλάψει τη φήμη του Ομίλου δημιουργώντας την υποψία για απρεπή συμπεριφορά. Προκειμένου να αποφευχθεί η προσφορά δώρων ή διευκολύνσεων σε αυτούς που έχουν, ή αποσκοπούν να αποκτήσουν, επαγγελματική συνεργασία με τον Όμιλο, θα πρέπει πρώτα να διερωτάστε εάν το δώρο είναι μέρος μιας συνηθισμένης και εγκεκριμένης προωθητικής ή διαφημιστικής ενέργειας και αν είναι μικρής αξίας.

### Οδηγίες

- Πρέπει να αποφεύγετε καταστάσεις που μπορούν να δημιουργήσουν υποψία απρεπούς συμπεριφοράς.
- Εάν δεν είστε σίγουροι αν κάτι που σκοπεύετε να προσφέρετε είναι κατάλληλο, παρακαλούμε συμβουλευτείτε οποιοδήποτε από τα ακόλουθα:
  - Τον Προϊστάμενο ή Διευθυντή σας
  - Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού
  - Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

Σε περίπτωση αμφιβολίας οφείλετε να ενημερώσετε την Διοίκηση και να λάβετε τις ανάλογες διευκρινίσεις.

## **Ψυχαγωγία και Γεύματα**

### Γενική εικόνα

Η κοινωνική συναναστροφή με προμηθευτές, συνεργάτες και άλλες επαγγελματικές γνωριμίες μπορεί να βοηθήσει στην καλλιέργεια μιας καλής επαγγελματικής σχέσης, αλλά υπάρχουν περιορισμοί όσον αφορά τα είδη ψυχαγωγίας και κοινωνικών εκδηλώσεων που είναι αποδεκτά. Πρέπει πάντα να θυμάστε να ενεργείτε με τρόπο που προωθεί τα βέλτιστα συμφέροντα του Ομίλου μας, και προστατεύει τη φήμη του. Οι κοινωνικές συναναστροφές με επαγγελματικές γνωριμίες πρέπει να είναι κατάλληλες και περιορισμένες. Πρέπει να δέχεστε μόνο προσκλήσεις που σχετίζονται με την επαγγελματική σας δραστηριότητα. Δεν πρέπει ποτέ να αποδεχόσαστε μια πρόσκληση που θα μπορούσε να δημιουργήσει την υποψία απρεπούς συμπεριφοράς. Παρότι μπορεί να αποδεχτείτε προσκλήσεις από επαγγελματικές γνωριμίες, παρακαλούμε να έχετε υπόψιν ότι η συχνή αποδοχή δώρων ή προσκλήσεων (ακόμα και αν είναι εντός ορίων) μπορεί να δημιουργήσουν την υποψία απρεπούς συμπεριφοράς.

### Οδηγίες

- Μπορείτε να δεχτείτε ένα δώρο ενόσω βρίσκεστε σε μια εκδήλωση για την οποία έχει πληρωθεί η συμμετοχή σας, με την προϋπόθεση ότι το δώρο είναι συμβολικής αξίας.
- Να χρησιμοποιείτε την κρίση σας όταν σας προσφέρουν δώρα ή προσκλήσεις. Αν δεν είστε σίγουροι αν κάτι το οποίο σας προσφέρουν είναι κατάλληλο, παρακαλούμε συμβουλευτείτε οποιοδήποτε από τα ακόλουθα:
  - Τον Προϊστάμενο ή Διευθυντή σας
  - Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού
  - Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

Σε περίπτωση αμφιβολίας οφείλετε να ενημερώσετε την Διοίκηση και να λάβετε τις ανάλογες διευκρινίσεις.



## **Σύγκρουση Συμφερόντων**

### Γενική εικόνα

Κάθε ένας από εμάς αναμένεται να συμπεριφέρεται με τρόπο που προστατεύει τα συμφέροντα και τη φήμη του Ομίλου μας. Είναι επιθυμητό να έχετε φιλικές σχέσεις με προμηθευτές, συνεργάτες και άλλες επαγγελματικές γνωριμίες. Παρόλα αυτά είναι σημαντικό να αποφεύγετε τη σύγκρουση συμφερόντων και τις περιστάσεις που δημιουργούν την υποψία απρεπούς συμπεριφοράς. Αν βρεθείτε σε μια επαγγελματική κατάσταση που μπορεί να δημιουργήσει σύγκρουση συμφερόντων, συζητήστε τη με τον Προϊστάμενο ή Διευθυντή σας. Επίσης, είναι σημαντικό να καταλάβετε ότι η σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να αφορά εσάς, την οικογένειά σας, ή τους φίλους σας.

### Οδηγίες

- Μην κάνετε προσωπικές επενδύσεις και μη συμμετέχετε σε συνεργασίες με εταιρείες που είναι ανταγωνιστές, προμηθευτές, πελάτες ή επιχειρηματικοί συνεργάτες του Ομίλου μας. Το ίδιο ισχύει και για άτομα του οικογενειακού ή φιλικού περιβάλλοντός σας. Σε περίπτωση αμφιβολίας οφείλετε να ενημερώσετε την Διοίκηση και να λάβετε τις ανάλογες διευκρινίσεις.
- Ορισμένες σχέσεις εντός του Ομίλου μπορεί να διακινδυνεύσουν την ικανότητά σας να εκτελείτε τα εργασιακά σας καθήκοντα, να δημιουργήσουν άβολες ή συγκρουόμενες καταστάσεις, και μπορεί να θέσουν θέματα δίκαιης ή προνομιακής μεταχείρισης. Έτσι, θα πρέπει να αποφεύγονται οι οικογενειακές, ρομαντικές ή σωματικές σχέσεις εντός του Ομίλου ή μεταξύ κάποιου από εμάς και μιας επαγγελματικής γνωριμίας.

## **Κατά της Διαφθοράς**

Ο Όμιλος Επιχειρήσεων Σαρακάκη υιοθετεί πολιτική απόλυτης μηδενικής ανοχής απέναντι σε κάθε μορφή διαφθοράς και δεσμεύεται να λειτουργεί με ακεραιότητα, διαφάνεια και εντιμότητα. Απαγορεύεται ρητά κάθε πράξη που θα μπορούσε να θεωρηθεί ή να δημιουργήσει υπόνοια διαφθοράς, συμπεριλαμβανομένων αθέμιτων παροχών ή οποιασδήποτε άλλης παράνομης ή ανήθικης πρακτικής.

## **Κατά της Δωροδοκίας**

Απαγορεύεται η δωροδοκία σε οποιοδήποτε είδους εμπορική συναλλαγή. Ο κανόνας που πρέπει να ακολουθείται είναι ένα και απλός: Μη δωροδοκείτε κανένα, οπότεδήποτε και για οποιοδήποτε λόγο.

# **6. Εμπιστευτικότητα και Χρήση Περιουσιακών Στοιχείων**

## **Ασφάλεια Πληροφοριών**

### Γενική εικόνα

Οι πληροφορίες και τα συστήματα που χρησιμοποιούνται για την επεξεργασία τους είναι σημαντικά περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου μας. Η διατήρηση ή/και επέκταση του μεριδίου αγοράς και της γενικότερης φήμης του Ομίλου εξαρτώνται άμεσα από τις πληροφορίες και τα πληροφοριακά συστήματα. Τα πιο περιεκτικά θέματα ασφάλειας των πληροφοριών που παρουσιάζονται εδώ έχουν αναπτυχθεί για να προστατεύουν εν γένει τις πληροφορίες αλλά και να διασφαλίζουν τρεις βασικές και καθιερωμένες αρχές:



1. Διαθεσιμότητα
2. Ακεραιότητα και
3. Εμπιστευτικότητα

Κάθε ένας από εμάς πρέπει να προστατεύει αυτά τα περιουσιακά στοιχεία, να εμποδίζει τη μη επιθυμητή πρόσβαση στις πληροφορίες και να διασφαλίζει την ακεραιότητα και εμπιστευτικότητά τους. Είμαστε όλοι υπεύθυνοι για την προστασία των πληροφοριών και για τη συνέχιση της επιχειρηματικής δραστηριότητας του Ομίλου. Η συνεχής εξέλιξη της τεχνολογίας έχει δημιουργήσει νέες συνθήκες πραγματικότητας και προσφέρει διευρυμένες αγορές και ευελιξία. Η επικράτηση του διαδικτύου και η εξάπλωση του ηλεκτρονικού εμπορίου έχουν δημιουργήσει νέους κινδύνους. Η επέκταση των δικτύων ηλεκτρονικών υπολογιστών προσφέρει ευελιξία σε ανθρώπους περιορισμένου ήθους και αξιοπρέπειας οι οποίοι μπορούν να προξενήσουν ζημία στον Όμιλο. Επομένως, η επιπλέον προσπάθεια των εργαζομένων μας και η συνεχής επιμονή τους για την προστασία των πληροφοριών είναι σημαντικοί παράγοντες επιτυχίας.

### Οδηγίες

- Σε κάθε περίπτωση που υποπτεύεστε ότι έχει παραβιαστεί η Ασφάλεια των Πληροφοριών του Ομίλου μας, μη διστάσετε να ενημερώσετε άμεσα τον Προϊστάμενο ή Διευθυντή σας καθώς και το Τμήμα Πληροφορικής.
- Κάθε ένας από εμάς πρέπει άμεσα να αναφέρει κάθε απώλεια εμπιστευτικής, ευαίσθητης ή προσωπικής πληροφορίας, καθώς και την ελάχιστη υποψία αποκάλυψης αυτών σε μη εξουσιοδοτημένα τρίτα μέρη.

### Καθαρό Γραφείο

#### Γενική εικόνα

Τα ευαίσθητα ή εμπιστευτικά δεδομένα και πληροφορίες δεν πρέπει να εκτίθενται στον εργασιακό χώρο όταν απουσιάζει ο κάτοχος του γραφείου. Αυτή η οδηγία συμπεριλαμβάνει δεδομένα σε ηλεκτρονική μορφή (π.χ. μέσα αποθήκευσης USB, CD, κλπ.) ή δεδομένα που καταγράφηκαν με οποιοδήποτε άλλο τρόπο (εκτυπώσεις, χειρόγραφες σημειώσεις, φωτογραφίες κλπ.). Παρακάτω υπάρχουν μερικές ενδεικτικές οδηγίες:

### Οδηγίες

- Οι ευαίσθητες ή εμπιστευτικές πληροφορίες πρέπει να αποθηκεύονται σε ασφαλές χώρο όταν απουσιάζει ο κάτοχος του γραφείου. Αυτές οι πληροφορίες πρέπει να φυλάσσονται σε συρτάρια ή ντουλάπες, οι οποίες πρέπει να ασφαλιζονται. Εάν τα συρτάρια και οι ντουλάπες σας δεν έχουν κλειδαριές παρακαλούμε ενημερώστε τον Προϊστάμενο ή Διευθυντή σας.
- Οι ευαίσθητες ή εμπιστευτικές πληροφορίες που δε χρειάζονται πλέον πρέπει να καταστρέφονται στα διαθέσιμα μηχανήματα καταστροφής εγγράφων. Πρέπει πάντα να επιβεβαιώνετε ότι δεν έχετε αφήσει έγγραφα πάνω σε εκτυπωτές ή μηχανές fax.
- Πάντα να ασφαρίζετε την οθόνη, σταθερό ηλεκτρονικό ή φορητό υπολογιστή σας όταν απουσιάζετε.



- Στο τέλος της εργασίας σας πρέπει να αποσυνδέσετε από όλα τα συστήματα που μπορεί να είστε συνδεδεμένοι και να σβήσετε την οθόνη, φορητό ή σταθερό υπολογιστή σας.
- Πάντα να αποθηκεύετε με ασφάλεια φακέλους με εκτυπωμένα έγγραφα, μέσα αποθήκευσης USB, CD ή άλλα μέσα που μπορεί να περιέχουν ευαίσθητα ή εμπιστευτικά δεδομένα και πληροφορίες.

## Χρήση Περιουσιακών Στοιχείων

### Γενική εικόνα

Κάθε ένας από εμάς είναι υπεύθυνος για την προστασία των περιουσιακών στοιχείων του Ομίλου και για τη διασφάλιση ότι αυτά χρησιμοποιούνται για επαγγελματικούς λόγους και σύμφωνα με τις ισχύουσες πολιτικές.

Όλα τα ηλεκτρονικά δεδομένα που αποθηκεύονται σε υπολογιστές ή παρόμοια μέσα, αποτελούν περιουσία του Ομίλου. Ο Όμιλος έχει το δικαίωμα να παρακολουθεί ή να αποκτά πρόσβαση σε έγγραφα που υπάρχουν μέσα στα συστήματά του οποιαδήποτε χρονική στιγμή, μέσα στα όρια των ισχυόντων νόμων και συμφωνιών.

Εάν οδηγείτε εταιρικό όχημα, απαιτείται να έχετε την κατάλληλη άδεια και να οδηγείτε το όχημα με ασφάλεια και σύμφωνα με το νόμο.

### Οδηγίες

- Χρησιμοποιείτε τους φορητούς υπολογιστές σας για επαγγελματικούς λόγους.
- Μην αφήνετε τους φορητούς υπολογιστές σας εκτεθειμένους στο κοινό ή σε μη ασφαλή χώρο.
- Πάντα να παίρνετε αντίγραφο ασφαλείας από τα δεδομένα του φορητού υπολογιστή σας και να το κρατάτε σε ασφαλές μέρος.
- Να ενημερώνετε με το πιο πρόσφατο πρόγραμμα κατά των ιών τον φορητό υπολογιστή σας.
- Όταν ταξιδεύετε, να μεταφέρετε το φορητό υπολογιστή σας ως χειραποσκευή.
- Οδηγείτε με ασφάλεια και σύμφωνα με τον Νόμο.
- Κάθε απώλεια ή υπόνοια για απώλεια άλλων αντικειμένων που ανήκουν στον Όμιλο (π.χ. κάρτες πρόσβασης, εταιρικές πιστωτικές κάρτες, εταιρικά κινητά τηλέφωνα κλπ.) πρέπει να αναφέρονται άμεσα στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού.

## 7. Βιωσιμότητα

Μία από τις αξίες που διέπουν τον Όμιλο Επιχειρήσεων Σαρακάκη είναι η δέσμευσή μας να είμαστε χρήσιμοι και ωφέλιμοι.

Οι νέες παγκόσμιες προκλήσεις, της κλιματικής αλλαγής, των κοινωνικών προβλημάτων, των θεμάτων υγείας και ασφάλειας, επιβάλλουν οι επιχειρήσεις να λειτουργούν με έναν υπεύθυνο τρόπο στοχεύοντας όχι μόνο σε οικονομικές επιδόσεις και κερδοφορία αλλά και σε ενέργειες που θα βάζουν τον άνθρωπο και το περιβάλλον στο επίκεντρο σε ό,τι κάνουν.

Περισσότερες πληροφορίες εδώ: [Εκθέσεις Βιώσιμης Ανάπτυξης](#)



## **Πολιτική για την Ποιότητα, το Περιβάλλον και την Υγεία και Ασφάλεια κατά την Εργασία**

Η Διοίκηση και όλο το προσωπικό της Εταιρείας, δεσμευόμαστε να παρέχουμε αξιόπιστα και υψηλής ποιότητας προϊόντα και υπηρεσίες, με πλήρη σεβασμό στο Περιβάλλον, την Υγεία και Ασφάλεια κατά την εργασία (ΥΑΕ), ικανοποιώντας πάντα πλήρως, τις απαιτήσεις και προσδοκίες των πελατών μας, συμπεριλαμβανομένων και των όποιων σχετικών Νομοθετικών και Κανονιστικών απαιτήσεων.

Περισσότερες πληροφορίες εδώ: <https://www.saracakis.gr/politiki-gia-tin-poiotita-to-perivallon-kai-tin-ygeia-kai-asfaleia-kata-tin-ergasia/>

### **Περιβάλλον**

Οι νέες παγκόσμιες προκλήσεις, της κλιματικής αλλαγής, της υγείας και ασφάλειας, επιβάλλουν οι επιχειρήσεις να λειτουργούν με έναν υπεύθυνο τρόπο στοχεύοντας όχι μόνο σε οικονομικές επιδόσεις αλλά και σε ενέργειες που θα βάζουν τον άνθρωπο και το περιβάλλον στο επίκεντρο σε ό,τι κάνουν.

Έτσι και εμείς συμβάλλουμε με έμπρακτο τρόπο στην προστασία του Περιβάλλοντος και των Φυσικών μας πόρων, επενδύοντας συστηματικά στη βελτίωση του Περιβαλλοντικού μας αποτυπώματος.

Οι πρωτοβουλίες και οι δράσεις μας προς αυτήν την κατεύθυνση αποτυπώνουν την προσήλωσή μας στη βιώσιμη ανάπτυξη και τις αρχές της κυκλικής οικονομίας. Με συνέπεια αναλαμβάνουμε δράση και ανοίγουμε το δρόμο προς την πράσινη κουλτούρα και την υιοθέτηση περιβαλλοντικής συνείδησης.

Περισσότερες πληροφορίες εδώ: <https://www.saracakis.gr/perivallon/>

### **Εταιρική Διακυβέρνηση**

Ο συνεχής σεβασμός στις Αξίες και το Όραμα του Ομίλου μας είναι απολύτως απαραίτητος για την ομαλή και βιώσιμη λειτουργία του οργανισμού μας.

Το συνεχώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον μέσα στο οποίο πρέπει να λειτουργήσουμε, παίρνοντας τη σωστή απόφαση και ενεργώντας σύμφωνα με τις αρχές του Ομίλου, αποτελεί πρόκληση και δέσμευση ταυτοχρόνως για όλους μας.

Περισσότερες πληροφορίες εδώ: <https://www.saracakis.gr/etairiki-diakyvernisi/>

### **Δράσεις Εταιρικής Υπευθυνότητας**

Μπορείτε να ενημερώνεστε για όλες τις δράσεις μας εδώ: [Δράσεις Εταιρικής Υπευθυνότητας](#)

## **8. Ανταγωνισμός και Διεθνές Εμπόριο**

### **Θεμιτός Ανταγωνισμός**

#### Γενική εικόνα



Ο Όμιλος υποστηρίζει το ελεύθερο εμπόριο και το θεμιτό ανταγωνισμό στην αγορά. Υλοποιεί φιλόδοξες στρατηγικές πωλήσεων με σκοπό την ικανοποίηση των πελατών του και επιζητά να κάνει τις συναλλαγές του τηρώντας τους νόμους του ανταγωνισμού.

### Οι ιδέες μας

- Χτίζουμε σχέσεις αμοιβαίας εμπιστοσύνης με τους συνεργάτες μας οι οποίες ευνοούν την αμοιβαία ανάπτυξη και υποστήριξη ώστε να υπάρχει θεμιτός ανταγωνισμός.
- Η φιλοσοφία μας “Ο πελάτης είναι η Προτεραιότητά μας” οδηγεί στη δημιουργία μιας δομής πωλήσεων και εξυπηρέτησης που ανταποκρίνεται εγκαίρως στις ποικίλες ανάγκες των πελατών μας.
- Το τμήμα Προμηθειών μας αξιολογεί υποψήφιους προμηθευτές βασισμένο στα δυνατά τους σημεία, συμπεριλαμβανομένης της ποιότητας, τεχνολογίας, τιμής, ποσότητας και αξιοπιστίας στην παράδοση, καθώς και στη σταθερότητα της διοίκησης της επιχείρησής τους και στις δυνατότητες τεχνολογικής ανάπτυξης.

### Οδηγίες

- Μη μοιράζετε ανταγωνιστικές και ευαίσθητες πληροφορίες (π.χ. τιμές, κόστος, διανομή κλπ.) με τους ανταγωνιστές.
- Μην κάνετε επαγγελματικές συμφωνίες με μοναδικό σκοπό να βλάψετε έναν ανταγωνιστή.
- Μη συμφωνείτε με ανταγωνιστές να υπονομεύσετε έναν προμηθευτή ή πελάτη.
- Μη συμφωνείτε τιμές με προμηθευτές ενώ αξιολογείτε υποψήφιους προμηθευτές.

## **Απαγορευμένες Συναλλαγές**

### Γενική εικόνα

Η Ευρωπαϊκή Ένωση έχει υιοθετήσει νομοθεσία που περιορίζει τις εξαγωγές και συναλλαγές με ορισμένες χώρες, οντότητες και πρόσωπα. Αυτοί οι εμπορικοί περιορισμοί συμπίπτουν ή απαγορεύουν τις συναλλαγές με ορισμένα πρόσωπα και οντότητες καθώς και με ορισμένες χώρες υπό κυρώσεις, οι οποίες, επί του παρόντος, συμπεριλαμβάνουν το Ιράν και τη Βόρειο Κορέα. Προς αποφυγή του κινδύνου εμπλοκής σε απαγορευμένες συναλλαγές, κάθε επιχειρηματική δραστηριότητα πρέπει πρώτα να καθορίζει αν η συναλλαγή στην οποία αποσκοπεί είναι κατάλληλη (παρακαλούμε δείτε τις παρακάτω οδηγίες). Παραβιάσεις αυτών των κανονισμών μπορούν να βλάψουν τη φήμη του Ομίλου μας και να επιφέρουν για αυτόν και τα άτομα που εμπλέκονται υψηλά πρόστιμα και ποινικές ρήτρες. Εμείς, ως Όμιλος, πρέπει να συμμορφωνόμαστε με αυτούς τους εμπορικούς περιορισμούς.

### Οδηγίες

- Να συμβουλευέστε πάντα τον ενημερωμένο χάρτη με τις χώρες υπό κυρώσεις: <https://www.sanctionsmap.eu/#/main>
- Να βεβαιώνετε ότι δεν κάνετε εξαγωγές σε απαγορευμένο προορισμό.
- Να βεβαιώνετε ότι έχετε κάνει επαγγελματική έρευνα για να δείτε αν απαγορεύεται μια συναλλαγή.



- Εάν με την παραπάνω διαδικασία βρίσκετε ότι μια συναλλαγή πρέπει να απορριφθεί ή να μην προχωρήσει, πρέπει να το αναφέρετε κατευθείαν στον Διευθυντή σας, καθώς και στο Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου.

## **Νομιμοποίηση Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες**

### Γενική εικόνα

Όλοι πρέπει να ακολουθούν τις πολιτικές και διαδικασίες που έχουν καθοριστεί ώστε να αποφεύγεται η εμπλοκή σε οποιοδήποτε σχήμα για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, και να διασφαλίζεται ότι ο Όμιλός μας συμμορφώνεται με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο. Η νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες αφορά συναλλαγές που γίνονται από εγκληματίες, τρομοκράτες ή άλλους, ώστε να αποκρύπτουν την παράνομη προέλευση των κεφαλαίων τους. Η διαδικασία αυτή περιλαμβάνει συναλλαγές που, όταν ολοκληρωθούν, εμφανίζονται να είναι νόμιμες. Οι ενέργειες έστω και ενός ατόμου στον Όμιλο να βοηθήσει στη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ακόμα και αν ενεργεί για δικό του/της λογαριασμό, μπορεί να επιφέρει πρόστιμο στον Όμιλο και να βλάψει τη φήμη του.

### Οδηγίες

- Να αναζητάτε τυχόν ύποπτες συναλλαγές
- Κάθε ύποπτη ενέργεια θα πρέπει να αναφέρεται εγκαίρως σε έναν από τους ακόλουθους:
  - Τον Προϊστάμενό σας
  - Τον Διευθυντή σας
  - Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού
  - Διευθύντρια Νομικού Τμήματος
  - Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
  - Βοηθούς Διοίκησης

Σας διαβεβαιώνουμε ότι όλες οι αναφορές περιβάλλονται από εμπιστευτικότητα.

Σε περίπτωση αμφιβολίας οφείλετε να ενημερώσετε τη Διοίκηση και να λάβετε τις ανάλογες διευκρινίσεις.

