



Ο Όμιλος Επιχειρήσεων Σαρακάκη με 100 χρόνια ηγετικής παρουσίας στο χώρο της αυτοκίνησης επεκτείνει τις δραστηριότητες του. Αναζητώντας ένθερμους υποψήφιους, με ζήλο και διάθεση για εξέλιξη, επιθυμεί να προσλάβει για τα κεντρικά του γραφεία στην Αθήνα:

JUNIOR BUYER

Κύριες Αρμοδιότητες:

- Προετοιμάζει και εκδίδει, ανάλογα με τις ανάγκες και τις προδιαγραφές, Αιτήσεις Προμηθειών.
- Παραλαμβάνει, ελέγχει και αξιολογεί τις πληροφορίες και τις προσφορές των προμηθευτών και προτείνει στρατηγικές για τις απαιτούμενες Προμήθειες.
- Εντοπίζει και αναφέρει πηγές μείωσης των δαπανών (συμπεριλαμβανομένης της αποφυγής κόστους).
- Εφαρμόζει σε τακτά χρονικά διαστήματα πρόγραμμα Αξιολόγησης Προμηθευτών.
- Παρακολουθεί τις παραγγελίες αγοράς, από την ζήτηση έως την παράδοση.
- Παρακολουθεί τα χρονοδιαγράμματα των παραδόσεων προμηθευτών και ερευνά νέους προμηθευτές.
- Προετοιμάζει και προτείνει βελτιώσεις της Διαδικασίας Προμηθειών τόσο εντός του Ομίλου όσο και στις διασυνδέσεις μεταξύ του ΟΕΣ και των προμηθευτών του για την επίτευξη περισσότερο ανταγωνιστικών αποτελεσμάτων και υποστηρίζει την επίτευξή τους.
- Αναπτύσσει και βελτιώνει τις διαδικασίες, τα συστήματα και τις δυνατότητες αναφοράς για να ελέγχει την αποτελεσματικότητα στην παροχή υπηρεσιών Προμήθειας.

Απαραίτητα Προσόντα/ Δεξιότητες:

- Απόφοιτος Α.Ε.Ι./ Τ.Ε.Ι. ή Ιδιωτικής Σχολής Οικονομικής ή Διοικητικής Κατεύθυνσης
- Προϋπηρεσία 2 ετών σε αντίστοιχη θέση.
- Υπευθυνότητα, ακεραιότητα, επαγγελματισμό, εγρήγορση και προσοχή στη λεπτομέρεια
- Ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακές και οργανωτικές ικανότητες
- Προγραμματισμός και δυνατότητα λειτουργίας υπό πίεση
- Ευγένεια και πελατοκεντρική αντίληψη
- Εστίαση σε αποτελέσματα και τήρηση προθεσμιών
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (προφορικά και γραπτά)
- Άριστη γνώση MS Office.
- Επιθυμητή η γνώση χειρισμού πληροφοριακών συστημάτων.
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (για τους άντρες υποψηφίους).



Ο Όμιλος προσφέρει:

- Ανταγωνιστικό πακέτο αποδοχών βασισμένο στα προσόντα του υποψηφίου.
- Ευκαιρίες βελτίωσης και εκπαίδευσης, μέσω επιμορφωτικών προγραμμάτων.
- Προοπτικές εξέλιξης και δυνατότητες ανάπτυξης σε ένα άριστο εργασιακό περιβάλλον.

Για την αποστολή βιογραφικών σημειωμάτων παρακαλούμε όπως χρησιμοποιήσετε την ειδικά διαμορφωμένη φόρμα στην επίσημη ιστοσελίδα του Ομίλου μας :

<https://www.saracakis.gr/αποστολή-βιογραφικού/>

Για όλες τις αιτήσεις θα τηρηθεί απόλυτη εχεμύθεια.